

Na osnovu člana 13 Zakona o slobodnom pristupu informacijama (Službeni list CG 160/2026) i člana 14 Statuta JZU Doma zdravlja Kotor, direktorica ustanove donosi sljedeći:

V O D I Č

ZA SLOBODAN PRISTUP INFORMACIJAMA U POSJEDU JZU DOM ZDRAVLJA KOTOR

Član 1.

JZU Dom zdravlja Kotor ima u svom posjedu informacije o svim vrstama poslova u kojima postupa shodno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti koji reguliše nadležnost i djelatnost JZU Doma zdravlja Kotor i Zakona o pravima pacijenata.

Član 2.

Vrste informacija u posjedu Doma zdravlja Kotor su:

1. javne evidencije
2. normativna akta
3. pojedinačni akti
4. finansije
5. podaci o zaposlenima.

Član 3.

Pristup informacijama u posjedu JZU doma zdravlja Kotor je slobodan i ostvaruje se na način propisan Zakonom o slobodnom pristupu informacijama.

Pravo na pristup informacijama ima svako fizičko i pravno lice, bez obaveze da navodi razloge i objašnjava interes traženja informacije.

Član 4.

Na osnovu podnijetog pisanog ili usmenog zahtjeva za pristup informacijama, Dom zdravlja Kotor će omogućiti uvid u svoje službene evidencije, u okviru i na način predviđen Zakonom.

Podnosiocu zahtjeva će se omogućiti: neposredni uvid u original ili kopiju informacije u prostorijama Doma zdravlja Kotor, prepisivanje ili skeniranje informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Doma zdravlja Kotor i dostavljanje kopije ili skenirane informacije neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.

Pristup informaciji ili njenom dijelu može se ograničiti ako je to neophodno i ograničiće se u mjeri u kojoj je to proporcionalno cilju koji se štiti.

Član 5.

Licu sa invaliditetom omogućava se pristup informacijama na način i u obliku koji odgovara njegovoj mogućnosti i potrebama.

Član 6.

Lice koje traži pristup informacijama kojima raspolaže Dom zdravlja Kotor podnosi zahtjev u pisanom obliku (neposredno, putem pošte ili elektronskim putem) ili usmenim zahtjevom o kojem se sačinjava zapisnik.

Na zahtjev za pristup informacijama se ne plaća taksa.

Zahtjev za pristup informacijama treba da sadrži: naziv informacije ili podatke na osnovu kojih se ona može uidentifikovati, način na koji se želi ostvariti pristup informaciji i podatke o podnosiocu zahtjeva (ime, prezime i adresa za fizičko lice; ili naziv i adresa pravnog lica).

Član 7.

Odlučivanje po podnijetim zahtjevima za pristup informacijama koje su u posjedu Doma zdravlja Kotor je u nadležnosti direktora ustanove.

Rok za rješavanje po zahtjevu je 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Rok za izvršenje rješenja kojim se dozvoljava pristup informaciji ili njenog dijela je 3 dana od dana dostavljanja rješenja podnosiocu zahtjeva.

Član 8.

Troškove postupka za pristup informaciji koji se odnose na stvarne troškove radi kopiranja, skeniranja i dostavljanja snosi podnosilac zahtjeva i plaća ih prije izvršenja rješenja kojim je pristup odobren.

Troškovi postupka uplaćuju se u korist JZU Dom zdravlja Kotor na žiro račun 520-237700-22 koji se void kod HIPOTEKARNE BANKE.

Ako se radi o licu sa invaliditetom ili o licu u stanju socijalne potrebe troškove postupka za pristup informaciji snosi Dom zdravlja Kotor.

Član 9.

Dom zdravlja Kotor nije dužan da omogući putem e-maila pristup informaciji koju posjeduje, ako je ona javno objavljena u Crnoj Gori ili dostupna na internet stranici ustanove. U tom slučaju Dom zdravlja Kotor će u roku od 5 dana od dana podnošenja zahtjeva, u pisanoj formi obavijestiti podnosioca zahtjeva o tome gdje i kada je tražena informacija javno objavljena.

Član 10.

Pristup informacijama u posjedu Doma zdravlja Kotor se ograničava u slučajevima koji su taksativno navedeni u članu 17 Zakona o slobodnom pristupu informacijama (Službeni list CG 160/2025).

Član 11.

Dom zdravlja Kotor je dužan da omogući pristup informaciji ili dijelu informacije iz čl.17 Zakona o slobodnom pristupu informacijama kada postoji preovlađujući javni interes za njeno objavljivanje.

Član 12.

Ovaj Vodič za slobodan pristup informacijama stupa na snagu danom donošenja.

Vodič za slobodan pristup informacijama objaviće se na internet stranici JZU Dom zdravlja Kotor.

OSNOVNI PODACI JZU DOMA ZDRAVLJA KOTOR:

-Sjedište doma zdravlja je u Kotoru, Jadranska 61.

-Tel: 032/ 334-533 , 032/334-540 fax: 032/334-537

-e-mail: domzdrpravna@t-com.me ; domzdr@t-com.me

ODGOVORNA I OVLAŠĆENA LICA:

1. Direktorica JZU Doma zdravlja Kotor dr Ana Bakić odgovorno lice za donošenje rješenja po zahtjevima za slobodan pristup informacijama.
2. Sekretar ustanove Kondanari Tatjana, dipl. pravnik, lice za vođenje prvostepenog postupka

U Kotoru, 24.8.2026. godine

Broj: 01-1509/1



DIREKTORICA

dr Ana Bakić